



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКА
АГБАН ПИЛТИРІ АЙМАХ
РАЙКОВСКАЙ ААЛ ЧОБИ
УСТАГ-ПАСТАА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАЙКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2018 г. № 38-п
аал Райков

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Райковский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со [ст. 18](#) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Райковский сельсовет, Администрация Райковского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Райковский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Райковского сельсовета

В.Г.Ковальчук

Приложение к Постановлению
Администрации Райковского сельсовета
от « 12 » сентября 2018 г. № 38-п

Положение

о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Райковский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок и условия предоставления, в аренду муниципального имущества включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Райковский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Муниципальное имущество в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть предоставлено:

- 1) в качестве муниципальной преференции;
- 2) в качестве имущественной поддержки.

3. В качестве муниципальной преференции муниципальное имущество предоставляется в аренду отдельным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Статья 2. Условия предоставления в аренду муниципального имущества

1. Муниципальное имущество может быть передано в аренду в порядке, установленном настоящим Положением, при условии наличия муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования Райковский сельсовет, содержащей мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и предусматривающие их имущественную поддержку и (или) муниципальные преференции.

2. Лицо, претендующее на получение в аренду муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением, должно являться субъектом малого и среднего предпринимательства либо относиться к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и соответствовать иным условиям предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Муниципальное имущество, предоставляемое в аренду в соответствии с настоящим Положением, должно быть свободным от прав третьих лиц, в том числе от имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Срок, на который в соответствии с настоящим Положением заключаются договоры аренды в отношении муниципального имущества, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

5. Муниципальное имущество, переданное в аренду в соответствии с настоящим Положением, должно использоваться исключительно по его целевому назначению.

Статья 3. Предоставление муниципального имущества в аренду в качестве муниципальной преференции.

1. В качестве муниципальной преференции муниципальное имущество может быть предоставлено в аренду при наличии муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования Райковский сельсовет, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства и предусматривающие муниципальные преференции в виде предоставления в аренду муниципального имущества.

Указанная муниципальная программа (подпрограмма) должна содержать перечень муниципального имущества, подлежащего предоставлению в аренду в качестве муниципальной преференции, критерии участия субъектов малого и

среднего предпринимательства и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в программе (подпрограмме), условия и порядок предоставления муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающие равный доступ к участию в указанной программе (подпрограмме).

2. Для получения муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в аренду субъект малого и среднего предпринимательства, организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направляет в Администрацию Райковского сельсовета заявку на участие в реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и предоставлении муниципальной преференции.

3. К заявке должны быть приложены документы, подтверждающие соответствие заявителя условиям, установленным соответствующей муниципальной программой (подпрограммой).

Конкретный перечень документов, предоставляемых субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для получения муниципальной преференции определяется муниципальной программой (подпрограммой) либо принятым для ее реализации муниципальным правовым актом Администрации Райковского сельсовета.

4. Получатель муниципальной преференции в виде предоставления муниципального имущества в аренду определяется в порядке, установленном соответствующей муниципальной программой (подпрограммой) либо принятым для ее реализации муниципальным правовым актом.

5. Муниципальная преференция предоставляется на основании постановления Администрации Райковского сельсовета, в котором должны быть указаны цели ее предоставления и размер.

Статья 4. Предоставление муниципального имущества в аренду в качестве имущественной поддержки.

1. Предоставление муниципального имущества в аренду в качестве имущественной поддержки осуществляется после проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды.

2. Для предоставления муниципального имущества в аренду в качестве имущественной поддержки субъект малого и среднего предпринимательства,

организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направляют в Администрацию Райковского сельсовета заявку об оказании имущественной поддержки в виде передачи в аренду муниципального имущества.

3. При направлении заявки субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляются копии учредительных документов (для юридических лиц), а также свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Администрация Райковского сельсовета не позднее десяти рабочих дней со дня поступления заявки принимает решение:

1) об отказе в рассмотрении заявки;

2) об отказе в удовлетворении заявки;

3) о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в заявке.

5. Решение об отказе в рассмотрении заявки принимается в случае:

1) если заявителем не представлены документы, указанные в части 3 настоящей статьи;

2) если заявка подписана лицом, не уполномоченным на ее подписание;

3) если в заявке указано муниципальное имущество, в предоставлении которого заявителю ранее было отказано по основаниям, указанным в части 6 настоящей статьи, и при этом причины отказа не устранены;

4) если муниципальное имущество, указанное в заявке, в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой) подлежит предоставлению в аренду в качестве муниципальной преференции;

5) если в отношении муниципального имущества, указанного в заявке, уже объявлен конкурс или аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества.

6. Решение об отказе в удовлетворении заявки принимается в случае:

1) если заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) если муниципальное имущество, указанное в заявке, не является свободным от прав третьих лиц.

7. Об отказе в рассмотрении или в удовлетворении заявки Администрация Райковского сельсовета уведомляет заявителя не позднее десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин, послуживших основанием для такого решения.

8. В случае принятия решения о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в заявке, Администрация Райковского сельсовета не позднее десяти рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя о принятом решении и предлагает принять участие в указанном конкурсе или аукционе.

Конкурс или аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества проводится в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67.

Участниками конкурса или аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

По результатам конкурса или аукциона Администрация Райковского сельсовета заключает договор аренды.

Статья 5. Порядок и условия предоставления льгот по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Республики Хакасия, муниципальными программами (подпрограммами), приоритетными видами деятельности (далее - иные приоритетные виды деятельности), предоставляется льгота по арендной плате за использование муниципального имущества, предоставленного в соответствии с настоящим Положением:

1) в форме уменьшения на 10% величины арендной платы;

2) в форме установления размера арендной платы в размере земельного налога - для земельных участков в случае, предусмотренном частью 2 настоящей статьи.

2. В случае если размер арендной платы, определенный в соответствии с пунктом 1 части 1 настоящей статьи, больше размера земельного налога за земельный участок, арендная плата устанавливается в размере земельного налога.

3. Социально значимые виды деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства определяются муниципальными программами (подпрограммами) муниципального образования Райковский сельсовет.

4. Льгота по арендной плате применяется при выполнении совокупности следующих условий:

1) соблюдение заявительного порядка для предоставления льготы по арендной плате;

2) имущество предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства для осуществления социально значимого или иного приоритетного вида деятельности;

3) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет социально значимый или иной приоритетный вид деятельности в период действия договора аренды.

5. Для получения льготы по арендной плате субъект малого и среднего предпринимательства обращается в Администрацию Райковского сельсовета с заявлением в произвольной форме, в котором указывается осуществляемый им социально значимый вид деятельности либо иной приоритетный вид деятельности с приложением подтверждающих это документов.

6. Указанное в части 5 настоящей статьи заявление подается:

1) одновременно с заявками, указанными в статьях 3 и 4 настоящего Положения;

2) в период действия договора аренды в случаях:

а) дополнения видов социально значимой деятельности, определенных в соответствии с частью 3 настоящей статьи, или иных приоритетных видов деятельности новыми;

б) когда субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет один из социально значимых или иных приоритетных видов деятельности с использованием по договору аренды муниципального имущества без применения льготной арендной платы.

7. Администрация Райковского сельсовета рассматривает заявление не позднее десяти рабочих дней со дня его поступления и по результатам рассмотрения принимает решение:

1) о предоставлении льготы по арендной плате и подготовке проекта дополнительного соглашения к соответствующему договору аренды;

2) об отказе в предоставлении льготы по арендной плате в случае непредставления документов, подтверждающих осуществление заявителем социально значимого или иного приоритетного вида деятельности.

8. О принятом решении Администрация Райковского сельсовета уведомляет заявителя в письменной форме в течение десяти рабочих дней со дня принятия этого решения.

В случае, предусмотренном пунктом 1 части 7 настоящей статьи, одновременно с уведомлением о принятом решении заявителю направляется проект дополнительного соглашения к соответствующему договору аренды.

9. В случае принятия решения о предоставлении льготы по арендной плате перерасчет арендной платы осуществляется со дня поступления заявления в Администрацию Райковского сельсовета.

10. Ежегодно в сроки, определенные договором аренды, субъект малого и среднего предпринимательства, которому передано в аренду муниципальное имущество и предоставлена льгота по арендной плате в соответствии с настоящей статьей, представляет в Администрацию Райковского сельсовета документы, подтверждающие осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства социально значимого или иного приоритетного вида деятельности.

11. В случае прекращения осуществления социально значимого или иного приоритетного вида деятельности субъект малого и среднего предпринимательства должен уведомить об этом Администрацию Райковского сельсовета в письменном виде не позднее десяти рабочих дней с указанием дня, с которого он прекращает социально значимый или иной приоритетный вид деятельности.

После получения уведомления Администрация Райковского сельсовета принимает решение об отмене льготы по арендной плате и подготавливает проект дополнительного соглашения к соответствующему договору аренды, предусматривающего увеличение арендной платы.

Решение об отмене льготы по арендной плате и проект дополнительного соглашения направляется субъекту малого и среднего предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию Райковского сельсовета уведомления о прекращении осуществления социально значимого или иного приоритетного вида деятельности

Перерасчет арендной платы в связи с отменой льготы осуществляется со дня прекращения субъектом малого и среднего предпринимательства социального значимого или иного приоритетного вида деятельности.

12. В случае осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства нескольких социально значимых или иных приоритетных видов деятельности льгота по арендной плате предоставляется по одному виду деятельности, для осуществления которой предоставлено муниципальное имущество.